

La mesure de l'avancement de tâche

Question posée :

Par quel calcul numérique peut-on obtenir un indicateur caractérisant l'avancement d'une tâche en cours de réalisation par une valeur comprise entre 0 et 100 %

Avancement en temps :

L'approche la plus simple consiste à comparer les durées réelles et prévue
Avancement = (durée écoulée / durée écoulée + durée restante) x 100

$$A \% = \frac{\text{fait}}{\text{fait} + \text{reste à faire}} \times 100$$

Avancement technique :

Méthode bien plus pertinente, elle consiste à mesurer la part du résultat acquise. L'avancement technique (ou physique) d'une tâche s'exprime en % d'atteinte du résultat de cette tâche.

Avancement technique d'une tâche homogène :

Avancement = (production acquise / (production acquise + reste à faire)) x 100

La seule difficulté est de choisir l'unité d'œuvre la plus pertinente : m2, m3, Tonne, pages d'un document, etc...

Quelques exemples :

Peinture d'un mur : A = (surface peinte / surface totale à peindre) x 100

Rédaction d'un document : A = (Nombre de pages terminées / Nbre total) x 100

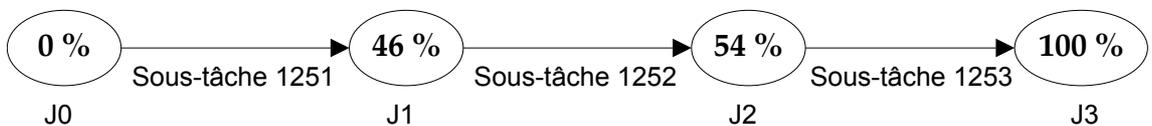
Avancement technique d'une tâche hétérogène : Le jalonnement de tâche.

En toute logique une tâche hétérogène devrait être décomposée en plusieurs tâches homogènes. En pratique, on évite d'alourdir inutilement le planning et on pratique le jalonnement de tâche. La tâche est décomposée en sous-tâche homogènes séparées par des jalons de tâche. A chaque jalon correspond une valeur intermédiaire d'avancement technique.

Avancement en charge :

Lorsqu'il n'est pas possible d'identifier une unité d'œuvre (m2, M3, pages...), on peut calculer l'avancement en fonction du travail humain. C'est le cas par exemple pour

Fiche descriptive de tâche - Code : 125 -Intitulé : Commande des matériels -				
activité		jalon final	A %	Cumul %
1251 Rédiger le document d'appel d'offre	J1	Expédition de l'appel d'offres	46	46
1252 Collecter les offres	J2	Tableau comparatif OK	8	54
1253 Choisir le fournisseur	J3	Emission de la commande	46	100



des travaux d'étude et du développement informatique. Avancement = (travail fait / travail total réestimé) x 100

Avancement zéro/100 :

Pour des tâches de durée courte ou de faible importance le plus simple est de considérer la valeur à 0% jusqu'au moment où la tâche est achevée. L'avancement passe alors à 100%

Cas des tâches sous-traitées :

La difficulté du contrôle de l'avancement des tâches sous-traitées est le manque de visibilité, tant sur les heures de travail engagées que sur le degré de réalisation atteint. La meilleure solution consiste à jalonner la tâche, les jalons de tâche correspondant aux clés de validation et de financement de la tâche sous-traitée.